



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
MIERCUREA – CIUC

HOTĂRÂREA Nr. 19/2020

privind aprobarea programului pentru cofinanțarea activităților Clubului Sportiv „Sport Club Miercurea Ciuc” pentru anul 2020

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 31 ianuarie 2020;

Analizând

Referatul de aprobare cu nr. 1042/2020;

Raportul de specialitate cu nr.1044/2020 privind aprobarea programului pentru cofinanțarea activităților Clubului Sportiv „Sport Club Miercurea Ciuc” pentru anul 2020.

Referitor la cererea de finanțare nr. 1041/2020 a Clubului Sportiv „Sport Club Miercurea-Ciuc” privind programul anual de finanțare a activităților de sport pentru anul 2020.

Având în vedere:

Certificatul de identitate sportivă a Sport Club Miercurea Ciuc cu nr. HR/A1/00020/2001;

Avizul Consiliului Concurenței 1546/2018;

Pe baza rapoartelor comisiei pentru:

- studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, investiții, agricultură, administrarea domeniului public și privat;
- activități științifice învățământ, cultură și orașe înfrățite;
- administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor:

Hotărâri nr. 86/2018 privind aprobarea procedurii de ajutor de minimis pentru perioada 2018-2020 respectiv acordării subvenției pentru cofinanțarea activităților Clubului Sportiv „Sport Club Miercurea Ciuc” pentru anul 2018

Hotărâri nr. 34/14.02.2018 aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anii 2018-2021 al Municipiului Miercurea-Ciuc, respectiv modificarea și completarea Hotărârii nr.4 din 2018

Art. 71. alineatul (2) litera a) și a Art. 18¹, alin (2)lit(a) din Legea nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 67, alin.(1), litera b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Hotărârea Consiliului Local nr.12/2020 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020 al Municipiului Miercurea Ciuc;

În temeiul art. 129. alin. (7), lit. f); art. 139 alin. (3); art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 627 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂREȘTE

Art. 1. Se aprobă programul de finanțare pentru anul 2020 pe baza procedurii de ajutor de minimis pentru perioada 2018-2020, conform **Anexa 1**.

Art. 2. Se aprobă Contractul cadru de finanțare pentru Clubul Sportiv „Sport Club Miercurea-Ciuc” pe anul 2020, conform **Anexa 2**.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul Füleki Zoltán Ladislau și Serviciul cultural, de învățământ, sport și tineret, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- a.) - Instituției Prefectului Județului Harghita;
- b.) - Primarului municipiului Miercurea Ciuc, Ráduly Róbert Kálmán;
- c.) - Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, Füleki Zoltán Ladislau;
- d.) - Clubului Sportiv „Sport Club Miercurea-Ciuc”;
- e.) - Directorului economic, serviciului financiar–contabil;
- f.) - Serviciul cultural, de învățământ, sport și tineret;

Președintele ședinței
ÁBRAHÁM ELŐD-LAJOS

Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF

Programul anual de finanțare a activităților de sport din Miercurea Ciuc

I. DATELE SOLICITANTULUI

I.1 Denumirea și sediul:

Sport Club Miercurea Ciuc, localitatea Miercurea Ciuc, str. N. Balcescu, nr.9, județul Harghita, codul poștal 530132, telefon 0266371457, fax 0266-372091, e-mail sportclub@sportclub.ro, reprezentat prin Hodos László, director

I.2 Obiectul de activitate

- a. **Întreținerea și administrarea bazei materiale din cadrul Sport Club miercurea Ciuc**
- b. **Promovarea și susținerea sportului de performanță**

I.3. Codul fiscal RO4367850.

I.4. Numărul contului bancar RO18TREZ3515009XXX000229 deschis la banca Trezoreria M.Ciuc,

II. PROPUNEREA DE PROIECT

II.1. Titlul proiectului:

Finanțarea activității secțiilor de hochei pe gheață seniori și judo, materializând în acoperirea cheluielilor pentru pregătire sportivă, participare în competiții internaționale.

II.2. Perioada de implementare a proiectului:

Durata proiectului: de la 01/01/2020 până la 31/12/2020

III.3. Denumirea programelor din cadrul proiectului

Promovarea și susținerea sportului de performanță

1. *Secția de hochei pe gheață*
 - a. Participarea în competițiile internaționale, regionale – Erste Liga și stagii de pregătire internaționale
2. *Secția de judo seniori*
 - a. Participarea la competiții și stagii de pregătire internaționale

II.4. Locul și perioadele de desfășurare a proiectului:

1. *Secția de hochei pe gheață*
 - a. **Competiții sportive**

Sezonul competițional 2019-2020
Liga Erste faza Play off-Play out

 - 21 ianuarie 2020 meci pe teren propriu contra echipei ASC Corona Brasov
 - 24 ianuarie 2020 meci pe teren propriu contra echipei FTC Budapesta
 - 27 ianuarie 2020 meci în deplasare contra echipei FTC Budapesta
 - 28 ianuarie 2020 meci în deplasare contra echipei Dunaújvárosi Acélbikák
 - 30 ianuarie 2020 meci în deplasare contra echipei DEAC Debrecen
 - 12 februarie 2020 meci în deplasare contra echipei ASC Corona Brasov la Brasov
 - 14 februarie 2020 meci pe teren propriu contra echipei DEAC Debrecen
 - 18 februarie 2020 meci pe teren propriu contra echipei Dunaújvárosi Acélbikák
 - 22 februarie-5 martie 2020 - echipa va juca maximum 7 meciuri în faza sferturilor de finală al Ligii Erste, din care maximum 3 se va juca în Ungaria
 - a. 22-23 februarie 2020 - meciuri pe teren propriu (meciurile 1 și 2 al sferturilor de finală)

- b. 26-27 februarie 2020 meciuri în deplasare propriu (meciurile 3 și 4 al sferturilor de finală)
 - c. 1-3-5 martie 2020- maximum două meciuri pe teren propriu și una în deplasare propriu (meciurile 5, 6 și 4 al sferturilor de finală în funcție de rezultatele meciurilor anterioare)
- 8-20 martie 2020, în cazul în care echipa se va califica în semifinala a competiției va juca maximum 7 meciuri din care 3 sau 4 se va juca în Ungaria
 - a. 8-9 martie 2020 - 2 meciuri pe teren propriu (meciurile 1 și 2 al semifinalei)
 - b. 12-13 martie 2020 - 2 meciuri în deplasare (meciurile 3 și 4 al semifinalei)
 - c. 16-18-20 martie 2020 - 3 meciuri din care două pe teren propriu și una în deplasare în funcție de rezultatele meciurilor anterioare (meciurile 5, 6 și 4 al semifinalei)
- 24 martie-3 aprilie 2019, în cazul în care echipa se va califica în finala a competiției va juca maximum 7 meciuri din care 3 sau 4 se va juca în Ungaria
 - a. 24-25 martie 2020 - 2 meciuri pe teren propriu propriu (meciurile 1 și 2 al finalei)
 - b. 28-29 martie 2020 - 2 meciuri pe teren propriu sau în deplasare în funcție de rezultatele meciurilor anterioare propriu (meciurile 3 și 4 al finalei)
 - c. 31 aprilie 2020 - 1 meci pe teren propriu în funcție de rezultatele meciurilor anterioare (meciul 5 al finalei)
 - d. 1 aprilie 2020 - 1 meci pe teren propriu în funcție de rezultatele meciurilor anterioare (meciul 6 al finalei)
 - e. 3 aprilie 2020 - 1 meci pe teren propriu în funcție de rezultatele meciurilor anterioare (meciul 7 al finalei)

Echipa în anul sezonul 2019-2020 încă va juca:

- maximum 16 meciuri pe **teren propriu** în cazul în care va juca și în al șaptelea meci al finalei, și un număr minim de 6 meciuri dacă va părăsi competiția după primele 4 meciuri din sferturile de finală
- maximum 13 meciuri **în deplasare** în cazul în care va juca și în al șaselea meci al finalei, și un număr minim de 6 meciuri dacă va părăsi competiția după primele 4 meciuri din sferturile de finală
- maximum 29 de meciuri în cazul în care va juca și în al șaptelea meci al finalei, și un număr minim de 12 meciuri dacă va părăsi competiția după primele 4 meciuri din sferturile de finală

2. *Secția de judo*– sportivii vor participa la următoarele competiții și stagii de pregătire și competiții internaționale oficiale

a. **Competiții sportive**

- 1-2 februarie 2019 - European Open-Seniori Sofia
- 15-16 februarie 2019 - European Open-Seniori Oberwart
- 29 feb.-01 martie 2019 - European Open Seniori Varsovia
- 6-8 martie 2019 - Grand Prix Seniori Rabat
- 21-22 martie 2019 - European Open Seniori Sarajevo
- 3-5 aprilie 2019 - Grand Prix Seniori Antalya
- 12-14 iunie 2019 - Grand Prix Seniori Budapesta
- 20-21 iunie 2019 -Cupa Europeana Celje
- 27-28 iunie 2019 -Cupa Europeana Potsdam
- 12-13 septembrie 2019 - European Open Seniori Bratislava-Slovacia
- 18-20 septembrie 2019 - Grand Prix Seniori Zagreb
- 26-27 septembrie 2019 - European Open Seniori Roma

- 10-11 octombrie 2018 - Cupa Europeana Tallin
- 17-18 octombrie 2020 –Cupa Europeana Malaga
- 22-24 octombrie 2020 Grand Slam Abu Dhabi
- 11-13 decembrie 2020 –Grand Slam Tokio

b. *Pregătire sportivă*

- 02-08 martie 2019 - Stagiul de pregătire Olympic Training Camp Nymburk
- 6-13 aprilie 2019 -Stagiul internațional de pregătire Antalya
- 14-19 aprilie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Papendal
- 8-14 iunie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Porec
- 14-19 iunie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Budapesta/Cegled
- 6-10 iulie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Tata
- August 2020 Stagiul internațional de pregătire Baja
- 28 sept. – 02 oct. 2019 - Stagiul internațional de pregătire Roma
- 19-24 octombrie. 2019 - Stagiul internațional de pregătire Malaga
- 14-24 decembrie 2020 - Stagiul internațional de pregătire Tokio

II.5. Descrierea proiectului

Echipa de hochei pe gheață va continua parcursul în Erste Liga. Sezonul competițional 2019-2020 se va termina cel târziu pe data de 5 aprilie 2020. După o perioadă de repaus și pregătire, noul sezon al Ligii Erste se va începe în luna septembrie și se va desfășura conform programului elaborat în lunile iulie-august

Sportivii secției de judo, la începutul anului au o perioadă de pregătire după care la sfârșitul lunii ianuarie vor participa la competiții și stagii de pregătire.

II.6. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului

1. *Secția de hochei pe gheață*
 - Locurile I-II în Campionatul Național de seniori
 - Locurile I-II în Cupa României
 - Calificare în semifinală-finală a Ligii ERSTE sezonul 2019-2020
2. *Secția de judo*
 - Locurile I-III în Campionatele Naționale pe Echipe
 - 1 loc I-VII la Cupele Europene
 - 3 medalii la Campionatele Naționale și Cupa României – individual la de seniori și tineret

III. FINANȚAREA PROIECTULUI

III.1. Bugetul proiectului

1. *Secția de hochei pe gheață*

Suma total solicitată pentru sezonul 2019-2020 a Ligii Erste: 152.750,00 lei, din care

A. *Competiții sportive*

➤ **Faza Play-Off Play Out-cheltuieli minime**

1. Meciuri pe teren propriu faza play-off play out

Cheltuieli: 4700 lei/meci din care cheltuieli de arbitraj 3000 lei, servicii de pază 1700 lei

Cheltuieli pentru meciuri organizate pe teren propriu: 4 x 4700 lei=18.800 lei

2. Deplasări în străinătate și în țară faza play-off play out: 1 deplasare în străinătate de 5 zile(3 meciuri) și 1 deplasare de 1 zi în țară – 1 meci

Buget deplasare de 5 zile: 34000 lei din care 10000 lei transport, cazare 13500 lei (5 zile x 30 pers x90 lei), masă 10500 lei (5 zile x 30 pers x70) lei

Total: 1 x 34000 lei=34000 lei

Buget deplasare Braşov: 1550 lei din care 800 lei transport, 750 masă

Total: 1 x 1550 lei=1550 lei

Cheltuieli pentru meciuri– faza play-off play out Liga Erste : 54.350 lei

➤ Faza Sferturilor de finală-cheltuieli minime

1. Meciuri pe teren propriu faza sferturilor de finală

Cheltuieli: 4700 lei/meci din care cheltuieli de arbitraj 3000 lei, servicii de pază 1700 lei

Cheltuieli pentru meciuri organizate pe teren propriu: minimum 2 meciuri x 4700 lei=9.400 lei

2. Deplasări în străinătate sau în tară faza sferturilor de finală: cel puțin 1 deplasare în străinătate de 3 zile (2 meciuri)

Buget deplasare de 3 zile: 23400 lei din care 9000 lei transport, cazare 8100 lei (3 zile x 30 pers x90 lei), masă 6300 lei (3 zile x 30 pers x70) lei

Total: 1 x 23400 lei=23400 lei

Cheltuieli minime pentru meciuri– faza sferturilor de finală : 32.800 lei

➤ Faza Semifinalelor-cheltuieli minime

1. Meciuri pe teren propriu faza semifinală

Cheltuieli: 4700 lei/meci din care cheltuieli de arbitraj 3000 lei, servicii de pază 1700 lei

Cheltuieli pentru meciuri organizate pe teren propriu: minimum 2 meciuri x 4700 lei=9.400 lei

2. Deplasări în străinătate sau în tară faza semifinală: cel puțin 1 deplasare în străinătate de 3 zile (2 meciuri) sau în țară

Buget deplasare de 3 zile: 23400 lei din care 9000 lei transport, cazare 8100 lei (3 zile x 30 pers x90 lei), masă 6300 lei (3 zile x 30 pers x70) lei

Total: 1 x 23400 lei=23400 lei

Cheltuieli minime pentru meciuri– faza semifinală : 32.800 lei

➤ Finala-cheltuieli minime

1. Meciuri pe teren propriu Finala

Cheltuieli: 4700 lei/meci din care cheltuieli de arbitraj 3000 lei, servicii de pază 1700 lei

Cheltuieli pentru meciuri organizate pe teren propriu: minimum 2 meciuri x 4700 lei=9.400 lei

2. Deplasări în străinătate sau în tară faza finală: cel puțin 1 deplasare în străinătate de 3 zile (2 meciuri) sau în țară

Buget deplasare de 3 zile: 23400 lei din care 9000 lei transport, cazare 8100 lei (3 zile x 30 pers x90 lei), masă 6300 lei (3 zile x 30 pers x70) lei

Total: 1 x 23400 lei=23400 lei

Cheltuieli minime pentru meciuri– Finală : 32.800 lei

Total cheltuieli Liga Erste sezonul 2019-2020: **152.750 lei (54.350+32.800+32.800+32.800)**

2. Secția de judo seniori

Suma total solicitată pe anul 2019 : 125.500 lei, din care

A. Competiții sportive

- 1-2 februarie 2019 - European Open-Seniori Sofia 3500 lei
- 15-16 februarie 2019 - European Open-Seniori Oberwart 4500 lei
- 29 feb.-01 martie 2019 - European Open Seniori Varsovia 4500 lei
- 6-8 martie 2019 - Grand Prix Senior Rabat 4000 lei
- 21-22 martie 2019 - European Open Seniori Sarajevo 3500 lei
- 3-5 aprilie 2019 - Grand Prix Seniori Antalya 4000 lei
- 12-14 iunie 2019 - Grand Prix Seniori Budapest 4000 lei
- 20-21 iunie 2019 -Cupa Europeana Celje 3500 lei
- 27-28 iunie 2019 -Cupa Europeana Potsdam 3000 lei
- 12-13 septembrie 2019 - European Open Seniori Bratislava-Slovacia 3000lei
- 18-20 septembrie 2019 - Grand Prix Seniori Zagreb 4000 lei
- 26-27 septembrie 2019 - European Open Seniori Roma 4000 lei
- 10-11 octombrie 2018 - Cupa Europeana Tallin 5000 lei
- 17-18 octombrie 2020 –Cupa Europeana Malaga 3500 lei
- 22-24 octombrie 2020 Grand Slam Abu Dhabi 4000 lei
- 11-13 decembrie 2020 –Grand Slam Tokio 12000 lei
-

Total cheltuieli competiții sportive 70.000 lei

B. Pregătire sportiva

- 02-08 martie 2019 - Stagiul de pregătire Olympic Training Camp Nymburk 3500 lei
- 6-13 aprilie 2019 -Stagiul internațional de pregătire Antalya 5000 lei
- 14-19 aprilie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Papendal 3000 lei
- 8-14 iunie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Porec 6000 lei
- 14-19 iunie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Budapest/Cegled 7000 lei
- 6-10 iulie 2019 - Stagiul internațional de pregătire Tata 4000 lei
- August 2020 Stagiul internațional de pregătire Baja 10000 lei
- 28 sept. – 02 oct. 2019 - Stagiul internațional de pregătire Roma 4000 lei
- 19-24 octombrie. 2019 - Stagiul internațional de pregătire Malaga 4000 lei
- 14-24 decembrie 2020 - Stagiul internațional de pregătire Tokio 9000 lei

Total cheltuieli pregătire sportivă 55.500 lei

**Președintele ședinței
ÁBRAHÁM ELŐD-LAJOS**

**Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF**

**CONTRACT CADRU DE FINANȚARE
a acțiunilor/activităților sportive**

Promovarea sportului de performanță competiții sportive

Nr. _____ din _____ 2020

Părțile contractante:

Municipiul Miercurea Ciuc, reprezentat prin primar, _____ și director economic, _____ cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr. 1, județul Harghita, cod fiscal _____, cont RO _____ deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, denumit în continuare **autoritatea finanțatoare**,

și

structura sportivă de drept public, fără scop lucrativ, de utilitate publică, _____ cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, str. _____, având certificat de identitate sportivă nr. _____

_____ cod fiscal nr. _____, reprezentată prin _____, denumită în continuare **beneficiar**, în baza dispozițiilor, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului local nr. _____, au convenit încheierea prezentului contract.

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea din bugetul local al municipiului Miercurea Ciuc a programului sportiv pentru *Promovarea sportului de performanță/*, **prevăzute în anexele la prezentul contract.**

ART. 2. **Autoritatea** finanțatoare repartizează structurii sportive suma de _____ lei în vederea finanțării acțiunilor/activităților prevăzute la art.1.

Durata contractului

ART. 3 Prezentul contract intră în vigoare după data semnării lui de către părți și numai după obținerea avizului emis de Consiliul concurenței în condițiile legii, dacă este cazul, și este valabil până la data de 31 decembrie 2020.

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4 . Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:

- să utilizeze suma prevăzută la art. 2 al prezentului contract exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în Anexa .1, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa 2.;
- În vederea promovării corespunzătoare a programului Beneficiarul are obligația de a respecta următoarele aspecte:
 - să promoveze imaginea municipiului Miercurea Ciuc/Csíkszereda prin expunerea emblemei orașului și a inscripției de „Csíkszereda” pe echipamentul sportiv, pe afișe, pliante, machetele

ziarelor, pe panourile publicitare, pe spider, roll-up (panou pentru interviuri) și banner pe marginea terenului

- În cadrul conferințelor de presă, pe site-ul asociației sau în orice alte activități publicitare se va menționa Municipiului Miercurea-Ciuc ca finanțator

- Beneficiarul va prezenta numele și logoul Primăriei Municipiului Miercurea Ciuc în calitate de finanțator pe toate materialele electronice și tipărite ale programului, destinate marelui public – invitații, afișe, cataloage, broșuri, etc., indiferent dacă aceste materiale sunt decontate sau nu din finanțarea acordată.

- dacă este cazul, Beneficiarul va elabora și va transmite spre publicare comunicate și materiale de presă cu cel puțin 3 zile înaintea începerii evenimentului, în care Primăria Municipiului Miercurea Ciuc va apărea ca finanțator .

- În vederea participării la evenimentele programului a primarului, viceprimarilor sau consilierilor Primăriei Municipiului Miercurea Ciuc, beneficiarul va transmite cu cel puțin 5 zile înaintea începerii evenimentului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul desfășurării evenimentului.

- Prin grija beneficiarului, pe tot parcursul derulării evenimentelor identitatea Primăriei Municipiului Miercurea Ciuc va fi reprezentată prin bannere, roll-up-uri expuse în locuri vizibile

- Imediat după desfășurarea evenimentelor, beneficiarul va elabora și va transmite spre publicare comunicate și materiale de presă, în presa tipărită de tiraj județean, în care Primăria Municipiului Miercurea Ciuc va apărea ca finanțator.

d.) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

e.) să contribuie cu minimum 20% din valoarea totală de finanțare;

f.) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

g.) să întocmească și să transmită instituției lunar, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților finanțate raportul financiar final sau intermediar, după caz, însoțit de documentele justificative de cheltuieli conform modalităților de decontare stabilite de finanțator prin anexa 3;

h.) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

i) să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția finanțatoare, a imaginii de grup sau individuale, statică sau în mișcare, a sportivilor care participă la acțiunile finanțate;/

j) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

h) să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator.

ART. 5 Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a. să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b. să plătească suma prevăzută la art. 2, după prezentarea documentelor de la art. 4, lit. g;

c. să penalizeze, cu 20% din valoarea finanțării, structurile sportive care nu promovează imaginea orașului prin expunerea emblemei municipiului și a denumirii „Csíkszereda” pe: echipament, afișe, pliante, machetele ziarelor, panouri publicitare, spider, roll-up (panou pentru interviuri), bannere la marginea terenului de joc (la mijloc, lângă cel al sponsorului principal);

d) să deconteze numai cheltuielile eligibile prevăzute HCL. Nr. _____ / 2020 și în limitele valorice prevăzute în HG nr. 1447/2007 pentru acțiunile/ activitățile interne și internaționale. după depunerea documentației pentru fiecare acțiune. Plățile se vor efectua parțial sau integral numai în baza documentelor justificative legal întocmite;

e) să analizeze și să dispună diminuarea valorii contractului în cazul nerealizării obiectivelor prevăzute în anexele 1, 2 și 3 a prezentului contract

f) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate.

Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea la termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit.g, instituția finanțatoare are dreptul să diminueze valoarea plătită efectiv cu nivelul penalităților de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

Dispoziții finale

ART. 9

(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de către autoritatea finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de beneficiar în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

(2) Respectarea obligațiilor asumate de beneficiar potrivit alineatului precedent va fi controlată inclusiv de Curtea de conturi a României. În acest scop beneficiarul se obligă să pună la dispoziția curții de conturi cu celeritate toate documentele și informațiilor solicitate

Art. 10

Prevederile contractului au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părților, numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într- un act adițional.

ART. 12

Anexele nr. 1,2,3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 13

Prezentul contract se încheie astăzi în trei exemplare, dintre care două exemplare pentru instituție și un exemplar pentru structura sportivă

Autoritatea finanțatoare

Beneficiar

Viceprimar

Reprezentant

Director executiv

Responsabil financiar

Control financiar preventiv

Compartiment juridic

Şef Serviciu - Compartiment de specialitate

Responsabil program

ANEXA .1 la Contractul de finanţare nr. _____ din _____

Structura sportivă: _____

Secţia de _____

Activităţile/acţiunile din cadrul:

1 Finanţarea acţiunilor/activităţilor structurilor sportive;

2. Programului: **Promovarea sportului de performanţă/**

Nr. crt.	Denumirea acţiunii/ activităţii	Locul de desfăşurare a acţiunii	Perioada acţiunii	Nr. participanţi	Costul acţiunii (lei)	Alte menţiuni
1.	Activităţi internaţionale oficiale	Miercurea Ciuc şi alte localităţi din străinătate				
	total					

Reprezentanţi legali:

.....

(numele, prenumele, funcţia,
semnătura şi ştampila structurii sportive)

Structura sportivă: _____

Secţia de _____

Bugetul acţiunilor/activităţilor din cadrul

1 Finanţarea acţiunilor/activităţilor structurilor sportive;

2. Programul: **Promovarea sportului de performanţă/Sportul pentru toţi-evenimente sportive;**

Nr.crt.	Programul, proiectul, acţiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
1. Denumirea acţiunii sportive:				
	Programul: _____ Total: _____			
	Acţiunea/activitatea _____ Total: _____			

	Din care:			
	a. Cheltuieli de transport			
	b. Cheltuieli de cazare			
	c. Masa			
	d. Cheltuieli privind indemnizația de arbitraj,			
	e. Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații			
	f. Asistența medicală			
	g. Cheltuieli cu paza și ordine publică			
	h. Cheltuieli înregistrare video			

Reprezentanți legali:

.....
 (numele, prenumele, funcția,
 semnătura și ștampila structurii sportive)

Cheltuieli eligibile:

Nr. crt.	Promovarea sportului de performanță	Susținere jocuri sportive
	Acțiuni internaționale	
	Promovarea sportului de performanță	
1.	Cazare	X
2.	Masă	X
3.	Transport	X
4.	Chirii baze sportive	X
5.	Cheltuieli arbitraj	X
6.	Asistență medicală	X
7.	Ordine/pază	X
8.	Cheltuieli înregistrare video	X

Reprezentanți legali ai beneficiarului

(nume, prenume, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 2 la Contractul de finanțare nr. _____ din _____

Structura sportivă: _____

Secția de _____

Scopul și obiectivele activităților/acțiunilor din cadrul:

1. Finanțarea acțiunilor/activităților structurilor sportive;
2. Programului: Promovarea sportului de performanță/Sportul pentru toți-evenimente sportive;

A.Scopul: _____

B. Obiective:- generale: _____

- specifice: _____

Jocuri sportive și sporturi pe echipe pentru anul/sezonul în curs:*

C. Indicatori

C1 Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură)

C2 Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură)

C3 Indicatori de rezultate (denumire, unitate de măsură)

Reprezentanți legali ai beneficiarului

(nume, prenume, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa 3. la contract

Modalități de decontare a sumelor obținute prin hotărâri ale Consiliului local

În vederea înaintării la plată a documentației, structura sportivă finanțată este obligată să prezinte:

1. Factura instituției (a structurii sportive) personalizată către municipiul Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr.1 , CIF _____ – etc., în care se va specifica denumirea acțiunii/activității, precum și numărul hotărârii de consiliu local.

2. Centralizator, cu privire la cheltuielile efectuate la activitate/acțiune, cu mențiunea că în cazul în care se solicită decontarea sumelor pentru mai multe activități/acțiuni, documentele doveditoare vor fi grupate și ordonate pentru fiecare activitate/acțiune în parte;
Centralizatorul va cuprinde: 1. nr. Crt.; 2. denumirea activității/acțiunii (în ordinea datelor de desfășurare), locul, perioada/data de desfășurare; 3. denumirea serviciului; 4. nr. și data facturii fiscale; 5. valoarea facturii;

3. Documentele doveditoare, în următoarea ordine:

copie după documentul oficial al programului competițional sau de pregătire (din planul anual de pregătire), pentru fiecare acțiune/activitate în parte. Orice modificare se semnează și ștampilează;

copie după referatul de necesitate, pentru fiecare acțiune/activitate, în parte;

copii după facturile fiscale însoțite, obligatoriu, de chitanțe, bonuri emise de furnizori către structura sportivă sau ordine de plată (documentele doveditoare, emise în străinătate, vor fi traduse, iar sumele vor fi convertite în lei la valorile de schimb din perioada pregătirii și desfășurării activităților/acțiunilor. Traducerea și schimbul valutar vor fi înaintate pe propria răspundere a beneficiarului, cu semnătură și ștampilă);

* pentru carburanți, este valabil bonul fiscal cu CF-ul structurii, însoțit de factura fiscală; ștampilată

* copiile documentelor care nu se pot citi vor fi scrise de mână, în conformitate cu originalul, semnate și ștampilate;

* pentru procurarea de echipament sportiv, tipărituri, inscripționări, etc., sunt necesare minimum trei oferte, precum și dovada de recepție în magazia structurii sau bon de consum;

* pe factura fiscală emisă de furnizor, pentru serviciile de cazare și masă, va fi specificată perioada (număr de zile) și numărul de persoane care beneficiază de aceste servicii;

* pe statul de plată pentru indemnizația de efort în numerar, care va fi înregistrat în contabilitate, va fi indicată luna pentru care se beneficiază de indemnizație, categoria și va cuprinde: 1. nr. curent; 2. numele și prenumele; 3. CNP; 4. funcția; 5. valoarea indemnizației; 6. semnătura. Valoarea indemnizației va fi cea stabilită prin contractul de finanțare;

* structurile sportive care beneficiază de masă pentru mai multe secții, vor depune o singură factură, la sfârșit de lună pentru toate secțiile, specificând pe o notă explicativă consumul fiecărei secții;

* la decontarea carburantului pe pagina pe care sunt copiate bonurile fiscale va fi specificat:

1. tipul mijloacelor de transport și cu câte s-a efectuat deplasarea și nr. de înmatriculare al acestora; 2. ruta; 3. kilometri parcurși (distanța cea mai scurtă). Pentru mijloacele de transport, altele decât autoturismul, va fi atașată copia după documentul doveditor al consumului;

*bonurile și facturile pentru alimentația de efort vor conține numai poziții cheltuieli privind alimentele prezența altor produse decât alimente pe bonuri fiscale sau facturi va atrage după sine refuzul plății a valorii bonului/ facturii respective în totalitate fără drept de contestații din partea beneficiarului

* pe fiecare copie a documentelor doveditoare va fi menționată conformitatea cu originalul, se va semna și ștampila de către persoana desemnată de conducătorul structurii sportive. Vor fi prezentate spre verificare și documentele originale.

NOTĂ: - diurna nu se decontează;

- depunerea documentației pentru decontarea cheltuielilor se face o singură dată;
- documentația care nu respectă prevederile contractuale va fi returnată.

Reprezentați legali ai beneficiarului

(nume, prenume, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**Președintele ședinței
ÁBRAHÁM ELÓD-LAJOS**

**Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF**

